



División Administración y Finanzas
Departamento Recursos Humanos

NOVEDAD N°1

LLAMADO A CONCURSO PARA REGISTRO DE ASPIRANTES A ANALISTA DE DATOS PARA LA DIVISION DE ESTADISTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS DEL INE MODALIDAD CONTRATO ZAFRAL

Montevideo, 16 de setiembre de 2026

Postulante del Llamado a Concurso N° 5507/2025– Analista de datos para la División de Estadísticas Sociodemográficas:

De acuerdo a lo declarado en el formulario de inscripción (**Ver Acta N°1 – Anexo II: Postulantes que declararon cumplir con los requisitos excluyentes**), ha sido preseleccionado para seguir en el proceso del llamado.

Por esta razón, se le convoca a presentar la copia de la totalidad de la documentación probatoria de:

Requisitos excluyentes:

- Estudiantes o egresados (con título intermedio o al menos 50% de los créditos) de carreras de grado en las áreas sociales, humanas, económica o estadística.
- Curso de R o manejo probado de programa estadístico R no menor a 6 meses
- Experiencia en procesamiento de información proveniente de encuestas y registros administrativos (no menor a 6 meses)
- Experiencia en creación, redacción y programación de informes automáticos en RMarkdown que incluyan procesamiento de datos de encuestas
-

Requisitos a valorar:

- Cursos de Programación (R, Python, SQL, pentaho, etc)
- Formación en programas para el diseño de visualizadores de datos mediante certificado de estudios o constancia laboral
- Experiencia en el diseño de visualizadores interactivos por medio de Shiny; superset y/u otros programas
- Experiencia en redacción de manuales, metadatos e informes.



División Administración y Finanzas
Departamento Recursos Humanos

El currículum vitae y/o la historia laboral de Banco de Previsión Social NO SON CONSTANCIA DE MÉRITOS y solo serán documentación complementaria.

La única constancia válida que certifique méritos será el escaneo de los certificados originales.

La casilla a enviar la documentación es analistadatos2025@ine.gub.uy

El plazo para enviar la documentación es **hasta el día miércoles 30 de setiembre de 2026 a las 23:59 horas inclusive.**

La documentación deberá enviarse de la siguiente forma:

- 1) colocar TODAS LAS COPIAS CORRESPONDIENTES A LA DOCUMENTACIÓN EN **UN ÚNICO ARCHIVO COMPRIMIDO** (tipo .zip o .rar o .7zip)
- 2) nombrar dicho archivo con el **número de cédula de identidad del postulante sin puntos ni guiones** (por ejemplo: si la cédula es 1.234.567-8 el archivo se debe llamar 12345678.zip)
- 3) el ASUNTO DEL CORREO debe ser **“12345678 Documentación Llamado 5507/2025”**.